



## Istituto Comprensivo TIVOLI IV – V. PACIFICI

Comunicazione n° 8

Villa Adriana, 15.09.2015

A tutto il personale docente e non-docente  
Al DSGA  
Al sito web

### OGGETTO: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE IN CASO DI ASSENZA DEL PERSONALE DOCENTE

La legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità del 2015) ha introdotto una serie di provvedimenti che a partire da questo anno scolastico avranno delle ripercussioni negative sulla vita scolastica e in particolare:

- non sarà più possibile sostituire il personale amministrativo assente;
- non sarà più possibile sostituire il collaboratore scolastico se non dopo il settimo giorno di assenza;
- non sarà possibile sostituire il docente nel primo giorno di assenza.

Tutto ciò comporterà una serie di ripercussioni negative sull'organizzazione del lavoro, sulla pulizia dei locali e soprattutto sulla vigilanza degli alunni con l'impossibilità di garantire un servizio regolare .

Pertanto qualora l' assenza del personale docente sia nota si procederà nel seguente modo:

#### **Scuola dell'infanzia** (tempo ridotto e tempo normale)

In caso di assenza di più docenti nella stessa giornata, laddove sia presente il docente di sostegno della classe si svolgerà regolarmente la lezione. Nel caso in cui non fosse presente neanche l'insegnante di sostegno si provvederà a smistare gli alunni in altre sezioni. Qualora il numero degli alunni risultasse superiore rispetto alla capacità delle classi accoglienti, per motivi di sicurezza, gli stessi saranno condotti in spazi comuni più ampi per avvalersi, per la vigilanza, della presenza dei collaboratori scolastici oppure verranno affidati ad un insegnante di sostegno di un'altra sezione ove sia presente l'insegnante di classe. Qualora necessario si potranno smistare anche i bambini di 5 anni nelle classi di scuola primaria, lasciando i più piccoli in un'unica classe con il docente presente.

Nel tempo normale in caso di assenza del docente che avrebbe dovuto svolgere il turno antimeridiano, si procederà a cambio turno con il collega del turno pomeridiano. Gli alunni usciranno dopo la mensa. I docenti del turno pomeridiano, in caso di necessità, potranno esser chiamati per sostituire i colleghi assenti del tempo ridotto e gli alunni del tempo normale usciranno dopo la mensa. In caso di assenza del docente del turno pomeridiano gli alunni usciranno dopo la mensa. Nel caso in cui non si potesse garantire la dovuta vigilanza si avviseranno i genitori della difficoltà registrata chiedendo non portarli a scuola o, in caso di assenza non nota e non fosse possibile operare in altro modo, si procederà alla chiamata dei genitori per riprendere i loro figli.

#### **Scuola primaria e scuola secondaria**

In caso di assenza nota si procederà a segnalare ai genitori l'entrata posticipata e l'uscita anticipata. In tutti gli altri casi gli alunni verranno smistati nelle altre classi. Qualora il numero degli alunni da smistare risultasse troppo elevato rispetto alla capacità delle classi accoglienti, per motivi di sicurezza, gli stessi saranno condotti in spazi comuni più ampi per avvalersi, per la vigilanza, della presenza dei collaboratori scolastici oppure verranno affidati ad un insegnante di sostegno di un'altra classe ove sia presente l'insegnante di classe.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Virginia BELLI